Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
д.э.н., доц. Бубнов В.А

_____

25.06.2021г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Б2.У.1. Производственная практика (педагогическая практика)

Направление подготовки (специальность): 37.05.02 Психология служебной деятельности
Специализация: Морально-психологическое обеспечение служебной деятельности
Квалификация выпускника: психолог

Форма обучения: очная

Иркутск 2021

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению 37.05.02 Психология служебной деятельности.

Автор А.П. Кожевина

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры социологии и психологии

Заведующий кафедрой Е.В. Зимина

Дата актуализации рабочей программы: 30.06.2022
Дата актуализации рабочей программы: 30.06.2023
Дата актуализации рабочей программы: 28.06.2024

1. Вид и тип практики

Вид практики: производственная.
Тип практики: педагогическая практика.

2. Задачи практики

Задачами производственной практики (педагогической) являются

- Закрепление теоретических знаний и методики преподавания психологии.
- Формирование и развитие умений по планированию процесса обучения психологии, подготовке учебно-методических материалов.
- Развитие творческого и исследовательского подхода к организации педагогического процесса.
- Развитие у студентов профессионально важных качеств личности психолога, интереса к выбранной специальности, потребности в самообразовании и самосовершенствовании.
- Ознакомление с нормативно-правовым обеспечением образования, целями и принципами обучения психологии в разных типах учебных заведений
- Формирование готовности преподавать психологию как общеобразовательную дисциплину.

3. Способы, формы и места проведения практики

Способ(ы) проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: дискретно.

Места (место) проведения практики: профильная организация, образовательная организация, структурные подразделения университета, предназначенные в том числе для проведения практики.

Инвалидам предоставляются места практик по их желанию с учетом их возможностей и особенностей.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения данной практики обучающийся должен сформировать определенные компетенции, приобрести определенные практические умения и навыки.

Компетентностная карта практики

Код компетенции по ФГОС ВО	Компетенция
ПК-6	Способен осуществлять психологическое просвещение населения, пропаганду психологических знаний среди сотрудников, преподавание дисциплин (модулей) в области психологии.
ПК-7	Способен осуществлять подготовку научных отчетов, обзоров, публикаций и рекомендаций по результатам выполненных исследований, планирование и организацию внедрения результатов научных исследований.

Структура компетенции

Компетенция	Формируемые УНы
ПК-6 Способен осуществлять психологическое просвещение населения, пропаганду	У. Умеет осуществлять психологическое просвещение населения, пропаганду психологических знаний среди сотрудников, преподавать дисциплины (модули) в

Компетенция	Формируемые УНы
психологических знаний среди сотрудников, преподавание дисциплин (модулей) в области психологии.	области психологии. Н. Владеет навыками осуществления психологического просвещения населения, пропаганды психологических знаний среди сотрудников, навыками преподавания дисциплин (модулей) в области психологии.
ПК-7 Способен осуществлять подготовку научных отчетов, обзоров, публикаций и рекомендаций по результатам выполненных исследований, планирование и организацию внедрения результатов научных исследований.	У. Умеет осуществлять подготовку научных отчетов, обзоров, публикаций и рекомендаций по результатам выполненных исследований, планирование и организацию внедрения результатов научных исследований. Н. Владеет навыками осуществления подготовки научных отчетов, обзоров, публикаций и рекомендаций по результатам выполненных исследований, навыками планирования и организации внедрения результатов научных исследований.

5. Место практики в структуре образовательной программы

Принадлежность практики - БЛОК 2 ПРАКТИКА: Часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Практика студентов очной формы обучения проводится в семестре 42. Практика базируется на освоении следующих дисциплин: "Социальная психология", "Педагогическая психология", "Психология личности".

6. Объем практики

Составляет 6 зачетных единиц (4 нед.).

7. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, связанные с будущей профессиональной деятельностью, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап	Знакомство с руководителем практики. Распределение по группам, знакомство с кураторами. Уточнение цели и индивидуальных задач практики – оформление индивидуального плана.	Раздел отчета
2.1	Основной этап. Описание основных сведений образовательной организации	Ознакомиться и описать основные сведения образовательной организации, описать основные сведения о структурных подразделениях образовательной организации	Раздел отчета
2.2	Основной этап. Анализ нормативных документов образовательной организации, регламентирующих образовательный процесс.	Провести анализ нормативных документов образовательной организации, регламентирующих образовательный процесс.	Раздел отчета
2.3	Основной этап. Разработка	Разработать одно занятие по выбранной	Раздел отчета

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, связанные с будущей профессиональной деятельностью, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля
	занятия.	дисциплине: описать формы и методы проведения занятия, представить конспект разработанного занятия, разработать оценочные средства для контроля успеваемости.	
3	Заключительный этап	Сформулировать выводы по разделам; заполнить дневник прохождения практики; подготовить и оформить отчет о прохождении практики. Защита отчета о прохождении практики	Отчет

8. Формы отчетности по практике

По итогам прохождения практики обучающийся представляет письменный отчет и отзыв руководителя по практической подготовке от университета, в случае прохождения практики в университете, и от руководителя по практической подготовке от профильной организации в случае прохождения практики в профильной организации.

9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Формой промежуточной аттестации является экзамен.

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Раздел отчета / этап практики)	Перечень формируемых компетенций	(УНы: У.1…У.n, Н.1…Н.n)	Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Вид задания)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
1	Подготовительный этап	ПК-6	У.Умеет осуществлять психологическое просвещение населения, пропаганду психологических знаний среди сотрудников, преподавать дисциплины (модули) в области психологии.	Знакомство с руководителем практики. Распределение по группам, знакомство с кураторами. Уточнение цели и индивидуальных задач практики – оформление индивидуального плана.. Знакомство с руководителем практики. Распределение по группам, знакомство с кураторами. Уточнение цели и индивидуальных задач практики – оформление индивидуального плана.	Составление индивидуального плана прохождения практики. - знакомство с программой обучения -2 балла - понимание содержания основных этапов проведения практики – 3 балла - определение темы занятия – 3 балла - своевременность оформления документов для прохождения практики (индивидуальное задание) – 2 балла (10)
2.1	Основной этап. Описание	ПК-6	У.Умеет осуществлять психологическое	Ознакомиться и описать основные сведения	Подробное описание основных

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Раздел отчета / этап практики)	Перечень формируемых компетенций	(УНы: У.1…У.n, Н.1…Н.n)	Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Вид задания)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
	основных сведений образовательной организации		просвещение населения, пропаганду психологических знаний среди сотрудников, преподавать дисциплины (модули) в области психологии.	образовательной организации, описать основные сведения о структурных подразделениях образовательной организации. Ознакомиться и описать основные сведения образовательной организации, описать основные сведения о структурных подразделениях образовательной организации	сведений образовательной организации - 15 баллов; подробное описание основных сведений структурных подразделений образовательной организации - 10 баллов; (25)
2.2	Основной этап. Анализ нормативных документов образовательной организации, регламентирующих образовательный процесс.	ПК-6	У.Умеет осуществлять психологическое просвещение населения, пропаганду психологических знаний среди сотрудников, преподавать дисциплины (модули) в области психологии. Н.Владеет навыками осуществления психологического просвещения населения, пропаганды психологических знаний среди сотрудников, навыками преподавания дисциплин (модулей) в области психологии.	Провести анализ нормативных документов образовательной организации, регламентирующих образовательный процесс.. Провести анализ нормативных документов образовательной организации, регламентирующих образовательный процесс..	Подробный анализ нормативных документов, регламентирующих образовательный процесс - 25 баллов. (25)
2.3	Основной этап. Разработка занятия.	ПК-6	У.Умеет осуществлять психологическое просвещение населения, пропаганду психологических знаний среди сотрудников, преподавать дисциплины (модули) в области психологии. Н.Владеет навыками осуществления психологического просвещения населения, пропаганды психологических знаний среди сотрудников, навыками преподавания дисциплин (модулей) в области психологии.	Разработать одно занятие по выбранной дисциплине: описать формы и методы проведения занятия, представить конспект разработанного занятия, разработать оценочные средства для контроля успеваемости.. Представить конспект разработанного занятия, разработать оценочные средства для контроля успеваемости..	Методическая разработка занятия: - соответствие содержания заявленной теме – 8 балла - рациональность распределения времени – 7 балла (15)
		ПК-6	У.Умеет осуществлять психологическое просвещение населения, пропаганду психологических знаний	Разработать одно занятие по выбранной дисциплине: описать формы и методы проведения занятия, представить конспект	Методическая разработка занятия: - обоснованность выбранного метода

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Раздел отчета / этап практики)	Перечень формируемых компетенций	(УНы: У.1…У.n, Н.1…Н.n)	Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Вид задания)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			среди сотрудников, преподавать дисциплины (модули) в области психологии. Н.Владеет навыками осуществления психологического просвещения населения, пропаганды психологических знаний среди сотрудников, навыками преподавания дисциплин (модулей) в области психологии.	разработанного занятия, разработать оценочные средства для контроля успеваемости.. Разработать одно занятие по выбранной дисциплине: описать формы и методы проведения занятия..	и формы проведения – 7 балла - четкость в постановке цели и задач – 3 балла. (10)
3	Заключительный этап	ПК-7	У.Умеет осуществлять подготовку научных отчетов, обзоров, публикаций и рекомендаций по результатам выполненных исследований, планирование и организацию внедрения результатов научных исследований. Н.Владеет навыками осуществления подготовки научных отчетов, обзоров, публикаций и рекомендаций по результатам выполненных исследований, навыками планирования и организации внедрения результатов научных исследований.	Сформулировать выводы по разделам; заполнить дневник прохождения практики; подготовить и оформить отчет о прохождении практики. Защита отчета о прохождении практики. Сформулировать выводы по разделам; заполнить дневник прохождения практики; подготовить и оформить отчет о прохождении практики. Защита отчета о прохождении практики.	Правильно сформулированные выводы - 2 баллов; правильное оформление отчета в соответствии с требованиями - 3 баллов; успешная защита отчета о прохождении практики - 10 баллов. (15)
	Промежуточная аттестация				100

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики, содержатся в Приложении 8.

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

а) основная литература:

1. Карнышев А. Д., Вишневская Н. Э., Пономарева Е. В. Азбука компетенций и компетентности психолога. учеб. пособие/ А. Д. Карнышев, Н. Э. Вишневская, Е. В. Пономарева.- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2008.-231 с.
2. Савенков А. И. Педагогическая психология. В 2 т.: Т. 1.. учеб. для вузов. рек. УМО по педагогич. образованию.-416 с.

3. Интерактивные методы обучения [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов педиатрического факультета / М.А. Скачкова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургская государственная медицинская академия, 2013. — 29 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/51451.html
4. Медведева Н.И. Методика преподавания психологии в средних учебных заведениях [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.И. Медведева. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2014. — 128 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/62957.html
5. Методика профессионального обучения. Основные термины и понятия [Электронный ресурс] : справочное пособие / . — Электрон. текстовые данные. — Челябинск: Челябинский государственный педагогический университет, 2015. — 93 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/31913.html

б) дополнительная литература:

1. Харченко Л. Н. Активные методы обучения. Презентация/ Л.Н. Харченко.- Москва: Директ-Медиа, 2014.-14 с.
2. Котова Л. Б. Проблемы развития познавательного интереса у студентов/ Л. Б. Котова// Социальная политика и социология
3. Реан А. А. Артур Александрович, Бордовская Н. В. Нина Валентиновна, Розум С. И. Сергей Иванович Психология и педагогика. учеб. пособие для вузов. допущено УМО вузов России по пед. образованию М-ва общ. и проф. образования РФ/ А. А. Реан, Н. В. Бордовская, С. И. Розум.- СПб.: Питер, 2008.-432 с.
4. Змеёв С.И. Андрагогика. Основы теории, истории и технологии обучения взрослых [Электронный ресурс] / С.И. Змеёв. — Электрон. текстовые данные. — М. : Пер Сэ, 2007. — 272 с. — 5-98549-022-. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/7399.html
5. Кулагина И.Ю. Педагогическая психология [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / И.Ю. Кулагина. — Электрон. текстовые данные. — М. : Академический Проект, Трикста, 2011. — 317 с. — 978-5-8291-1289-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/27407.html
6. Морозова С.М. Деловые игры, задачи, тесты [Электронный ресурс] / С.М. Морозова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московская государственная академия водного транспорта, 2010. — 85 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/47913.html

в) ресурсы сети Интернет:

– ЭБС BOOK.ru - электронно-библиотечная система от правообладателя, адрес доступа: http://www.book.ru/. доступ неограниченный
– Электронная библиотека Издательского дома "Гребенников", адрес доступа: http://www.grebennikon.ru/. доступ с компьютеров сети БГУ (по IP-адресам)
– Электронная библиотечная система «Юрайт» biblio-online.ru, адрес доступа: http://www.biblio-online.ru/. У тех изданий, на которые подписано учебное заведение, доступен полный текст с возможностью цитирования и создания закладок.
– Электронно-библиотечная система IPRbooks, адрес доступа: https://www.iprbookshop.ru. доступ неограниченный

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем

– MS Office,

12. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики:

– Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза,
– Учебные аудитории для проведения: занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения

При прохождении практики в профильной организации обучающимся предоставляется возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами и чертежными принадлежностями, технической, экономической и другой документацией в подразделениях организации, необходимыми для успешного освоения обучающимися программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Форма титульного листа отчета о прохождении практики

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Кафедра социологии и психологии

Производственная практика (педагогическая практика)

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ

обучающегося специалитета группы _____ _____
Фамилия И.О.

Руководитель(-и) по практической подготовке
от университета _____
ученое звание, должность, Фамилия И.О.

Иркутск, 20__

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Форма индивидуального задания, выполняемого в период практики

Производственная практика (педагогическая практика)

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

для обучающегося специалитета группы _____ _____
Фамилия И.О.

Время проведения практики с «___»_____20__ г. по «___»_____20__г.

№	Виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью при прохождении практики	Планируемые сроки выполнения (с « » _____ по « »_____)	Отметка руководителя (-лей) по практической подготовке от университета о выполнении (подпись)

Задание выдал:
Руководитель по практической подготовке
от университета
_____
ученое звание, должность, Фамилия И.О.

Задание получил:
Обучающийся группы _____ _____ _____
подпись Фамилия И.О.

Согласовано:
Руководитель по практической подготовке
от профильной организации
_____
(юридическое наименование организации)
_____
подпись должность, Фамилия И.О.

Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка проведен.
Руководитель (-и)по практической подготовке
от профильной организации _____
подпись должность, Фамилия И.О.

С инструктажем ознакомлен, обязуюсь выполнять

Обучающийся группы _____ _____ _____

подпись Фамилия И.О.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
(рекомендуемое)

Дневник прохождения практики

Производственная практика (педагогическая практика)

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

обучающегося специалитета группы _____ _____
Фамилия И.О.

Время проведения практики с «___»_____20__ г. по «___»_____20__г.

Дата	Виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью	Отметка руководителя по практической подготовке (от университета или от профильной организации, подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
(при прохождении практики
в профильной организации)

Форма отзыва руководителя практики от профильной организации

ОТЗЫВ

руководителя по практической подготовке от профильной организации/
руководителя по практической подготовке от университета
на обучающегося _____ группы _____
Байкальского государственного университета, проходившего практику в/на

_____

_____

(юридическое наименование организации)

Производственная практика (педагогическая практика)

Время проведения практики с «___»_____20__ г. по «___»_____20__г.

Содержание отзыва:

- полнота изучения всех вопросов, предусмотренных программой практики;
- проявление обучающимся самостоятельности и творческого подхода к работе;
- участие обучающегося в текущей работе или решении перспективных задач цеха, отдела, службы, бюро, организации;
- участие обучающегося в разработке или реализации проектов;
- соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, требований охраны труда и техники безопасности;
- трудности, препятствовавшие нормальному прохождению практики;
- замечания и пожелания факультету/ институту ФГБОУ ВО БГУ.

Руководитель по практической подготовке от профильной организации/
Руководитель по практической подготовке от университета

_____

(Фамилия И.О., должность, подпись, печать)

М.П.

Адрес организации:

_____

Контактная информация (тел., e-mail):

_____

ПРИЛОЖЕНИЕ 5
(обязательное)

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики

Бланк оценки результатов прохождения практики

обучающегося специалитета группы _____ _____
Фамилия И.О.

№	Оцениваемые показатели (в полном соответствии с разработанным ФОС)	Оценка (в баллах) максимальная	Оценка фактическая
1	Знакомство с руководителем практики. Распределение по группам, знакомство с кураторами. Уточнение цели и индивидуальных задач практики – оформление индивидуального плана.. Знакомство с руководителем практики. Распределение по группам, знакомство с кураторами. Уточнение цели и индивидуальных задач практики – оформление индивидуального плана.. Критерий: составление индивидуального плана прохождения практики. - знакомство с программой обучения -2 балла - понимание содержания основных этапов проведения практики – 3 балла - определение темы занятия – 3 балла - своевременность оформления документов для прохождения практики (индивидуальное задание) – 2 балла .	10	
2	Ознакомиться и описать основные сведения образовательной организации, описать основные сведения о структурных подразделениях образовательной организации. Ознакомиться и описать основные сведения образовательной организации, описать основные сведения о структурных подразделениях образовательной организации. Критерий: подробное описание основных сведений образовательной организации - 15 баллов; подробное описание основных сведений структурных подразделений образовательной организации - 10 баллов;.	25	
3	Провести анализ нормативных документов образовательной организации, регламентирующих образовательный процесс.. Провести анализ нормативных документов образовательной организации, регламентирующих образовательный процесс.. Критерий: подробный анализ нормативных документов, регламентирующих образовательный процесс - 25 баллов..	25	
4	Разработать одно занятие по выбранной дисциплине: описать формы и методы проведения занятия, представить конспект разработанного занятия, разработать оценочные средства для контроля успеваемости.. Представить конспект разработанного занятия, разработать оценочные средства для контроля успеваемости.. Критерий: методическая разработка занятия: - соответствие содержания заявленной теме – 8 балла - рациональность распределения времени – 7 балла .	15	
5	Разработать одно занятие по выбранной дисциплине: описать формы и методы проведения занятия, представить конспект разработанного занятия, разработать оценочные средства для контроля успеваемости.. Разработать одно занятие по выбранной дисциплине: описать формы и методы проведения занятия.. Критерий: методическая разработка	10	

№	Оцениваемые показатели (в полном соответствии с разработанным ФОС)	Оценка (в баллах) максимальная	Оценка фактическая
	занятия: - обоснованность выбранного метода и формы проведения – 7 балла - четкость в постановке цели и задач – 3 балла..		
6	Сформулировать выводы по разделам; заполнить дневник прохождения практики; подготовить и оформить отчет о прохождении практики. Защита отчета о прохождении практики. Сформулировать выводы по разделам; заполнить дневник прохождения практики; подготовить и оформить отчет о прохождении практики. Защита отчета о прохождении практики. Критерий: правильно сформулированные выводы - 2 баллов; правильное оформление отчета в соответствии с требованиями - 3 баллов; успешная защита отчета о прохождении практики - 10 баллов..	15	
	Общее количество баллов	100	

Общая оценка за прохождение практики _____

Комментарии и пожелания (при наличии)_____

_____

_____

Руководитель по практической подготовке
от университета _____ _____

подпись ученое звание, должность, Фамилия И.О.

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

Структура отчета о практической подготовке

Титульный лист
Индивидуальные задания, выполняющиеся в период практики (не входит в общую нумерацию)
Оглавление
Введение
Раздел 1
  1.1. ……
  1.2. ……
  ……
Раздел 2
  2.1. ……
  2.2. ……
  ……
Раздел ……
Заключение
Приложения к отчету
Дневник прохождения практики (если предусмотрен программой практики)
Отзыв руководителя (руководителей) практической подготовки от университета/ профильной организации (если предусмотрен программой практики)
Бланк оценки результатов прохождения практики руководителем (руководителями) от университета.

ПРИЛОЖЕНИЕ 7

Производственная практика (педагогическая)

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

студента специалитета группы _____ _____

Фамилия И.О.

Время проведения практики с « »_____20__ г. по « »_____20___г.

№	Виды деятельности при прохождении практики *(в соответствии с п. 7 программы, формулировки должны быть более развернутые и конкретные, чем в рабочем графике)*	Планируемые сроки выполнения *(с « » _____ по « »_____)*	Отметка руководителя практики от организации о выполнении *(подпись)*
1	Разработать цель и сформулировать задачи практики. Работа с информационными ресурсами.		
2	Описать основные сведения образовательной организации, описать основные сведения о структурных подразделениях образовательной организации		
2.1	Провести анализ нормативных документов образовательной организации, регламентирующих образовательный процесс.		
2.2	Разработать одно занятие по выбранной дисциплине: описать формы и методы проведения занятия, представить конспект разработанного занятия, разработать оценочные средства для контроля успеваемости.		
3	Сформулировать выводы по разделам; заполнить дневник прохождения практики; подготовить и оформить отчет о прохождении практики. Защита отчета о прохождении практики		

Задание выдал:
руководитель практики
от организации _____ _____

подпись *ученое звание, должность, Фамилия И.О.*

Задание получил:
студент группы _____ _____ _____

подпись *Фамилия И.О.*

Согласовано:
руководитель практики
от профильной организации
(юридическое наименование
организации) _____ _____

подпись *должность, Фамилия И.О.*

ПРИЛОЖЕНИЕ 8

Описание показателей, критериев и шкал оценивания сформированности компетенций при выполнении и защите отчета по практике

№	Оцениваемые показатели	Макс. балл
1	**Подготовительный этап.**	
1.1	Знакомство с руководителем практики. Распределение по группам, знакомство с кураторами. Уточнение цели и индивидуальных задач практики – оформление индивидуального плана.	10
	Всего баллов	**10**
2	**Основной этап**	
2.1	Ознакомление и описание основных сведений образовательной организации, основных сведений структурных подразделений образовательной организации	25
2.2	Анализ нормативных документов образовательной организации, регламентирующих образовательный процесс.	25
2.3	Разработка учебного занятия	25
	Всего баллов	**75**
3	**Заключительный этап**	
3.1	Формулирование выводов по разделам; заполнение дневника прохождения практики. Подготовка и оформление отчета о прохождении практики. Защита отчета о прохождении практики	15
	Всего баллов	**15**
	Общее количество баллов	100